



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20 10. 2020 № 970
г. Курган

О региональном методическом объединении учителей-логопедов и учителей-дефектологов государственных общеобразовательных организаций

В целях повышения эффективности коррекционной работы в государственных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать региональное методическое объединение учителей-логопедов и учителей-дефектологов государственных общеобразовательных организаций.
2. Утвердить положение о региональном методическом объединении учителей-логопедов и учителей-дефектологов государственных общеобразовательных организаций согласно приложению к настоящему приказу.
3. Назначить руководителем регионального методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов государственных общеобразовательных организаций Ржевскую С.И., учителя-логопеда ГБОУ «Введенская специальная (коррекционная) школа».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки Курганской области Хлебникова И.Н.

Директор Департамента образования и науки
Курганской области

А.Б. Кочеров

Приложение к приказу
Департамента образования и
науки Курганской области
от 20.10.2020 № 970
«О региональном
методическом объединении
учителей-логопедов и
учителей-дефектологов
государственных
общеобразовательных
организаций»

**Положение
о региональном методическом объединении учителей-логопедов
и учителей-дефектологов государственных общеобразовательных
организаций**

1. Общие положения

1.1. Региональное методическое объединение учителей-логопедов и учителей-дефектологов государственных общеобразовательных организаций, осуществляющих свою деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее соответственно - РМО, ГОО) - общественная организация, координирующая научно-методическую, организационную и коррекционно-развивающую работу профильных специалистов.

1.2. РМО создается на добровольной основе и объединяет учителей-логопедов и учителей-дефектологов, являющихся штатными работниками ГОО.

1.3. В своей деятельности РМО руководствуется действующим законодательством.

1.4. РМО создается и ликвидируется на основании приказа Департамента образования и науки Курганской области.

2. Цели и задачи РМО

2.1. Целью деятельности РМО является осуществление взаимосвязанных мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства специалистов и объединение их творческих инициатив для повышения эффективности коррекционной работы.

2.2. Основные задачи РМО.

2.2.1. Повышение теоретического, научно-методического и практического уровня подготовки учителей-логопедов и учителей-дефектологов ГОО по вопросам специальной педагогики, а также наукам, смежным с ней.

2.2.2. Обеспечение единых подходов к организации коррекционной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.3. Координация планирования, проведения и психолого-педагогического анализа открытых занятий, самопрезентаций и других обучающих мероприятий учителей-логопедов и учителей-дефектологов ГОО.

2.2.4. Изучение, обобщение и использование успешных профессиональных практик специалистов ГОО, а также передового опыта в области специального образования.

2.2.5. Содействие становлению региональной системы коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3. Содержание деятельности РМО

3.1. РМО осуществляет планирование и анализ своей деятельности.

3.2. РМО в рамках тематических встреч организует и проводит обучающие мероприятия: практические семинары, открытые занятия, мастер-классы, самопрезентации, иные мероприятия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. РМО взаимодействует по вопросам профессиональной принадлежности с другими сообществами специалистов, некоммерческими и частными организациями, осуществляющими коррекционно-развивающую деятельность с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Специалисты РМО участвуют в обучающих мероприятиях и презентациях ГОО, Департамента образования и науки Курганской области, других организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Курганской области.

3.5. РМО разрабатывает и готовит к публикации методические материалы с целью распространения наиболее успешных практик коррекционно-развивающей работы.

3.6. РМО осуществляет подготовку специалистов ГОО для участия в конкурсах педагогического мастерства различных уровней.

4. Права РМО

4.1. РМО имеет право:

- самостоятельно планировать деятельность в соответствии с основными направлениями развития специального образования и образовательными потребностями специалистов РМО;

- предлагать для использования в профессиональной деятельности новые эффективные формы, технологии и наглядно-методические материалы;

- рекомендовать к публикации в научно-методических изданиях и в электронных средствах массовой информации материалы о передовом педагогическом опыте РМО;

- формировать рекомендации для руководителей ГОО, Департамента образования и науки Курганской области по повышению качества коррекционно-развивающей работы в общеобразовательных организациях.

4.2. Специалисты РМО обязаны добросовестно относиться к участию во встречах и мероприятиях РМО, активно повышать свой профессиональный и творческий потенциал.

5. Организация деятельности РМО

5.1. Непосредственное руководство РМО осуществляет руководитель РМО, который назначается из числа специалистов ГОО приказом Департамента образования и науки Курганской области. Руководитель РМО должен иметь высшую квалификационную категорию по специальности и стаж работы в должности не менее 5 лет.

5.2. Координацию деятельности РМО осуществляет эксперт отдела общего образования управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области.

5.3. РМО ведет следующую документацию:

- план работы РМО на текущий учебный год;

- анализ работы РМО за прошедший учебный год;

- протоколы встреч РМО;

- информационные и практические материалы РМО (доклады, презентации, фото- и видеоматериалы и др.);

- банк данных об учителях-логопедах и учителях-дефектологах ГОС (ФИО, возраст, образование, специальность, квалификационная категория, дата прохождения аттестации, общий и педагогический стаж, прохождение курсов повышения квалификации, тема самообразования, наличие наград, грамот);

- сведения о профессиональных потребностях специалистов.

5.3. В течение учебного года РМО проводит не менее 4-х тематических встреч в соответствии с планом работы. Методические материалы каждой встречи публикуются на официальной странице РМО, созданной в социальных сетях.

5.4. Руководитель РМО осуществляет :

- планирование и анализ деятельности РМО;
- подготовку тематических встреч и мероприятий РМО;
- своевременное ведение документации РМО;
- организацию взаимодействия с социальными партнерами РМО.